

L'équipe de la Maison de services au public est formée et outillée par la FEPEM (Fédération des Particuliers Employeurs de France) pour :

- Diffuser une information fiable et actualisée sur les règles de la relation de travail : contrat de travail, déclaration, rémunération, aides financières, etc.,
- Promouvoir les opportunités de formation professionnelle et valoriser les dispositifs de protection sociale : retraite, prévoyance, action sociale).

Plus d'informations auprès de Sylvie, à l'accueil de la MSAP et sur www.fepem.fr



POINT RELAIS CAF

Besoin d'une attestation CAF, d'être aidé(e) pour remplir un formulaire, d'être accompagné(e) pour faire les démarches en ligne sur le site de la CAF ? Un micro-ordinateur est en libre service pour accéder gratuitement au service www.caf.fr.

Sylvie, à l'accueil de la MSAP est à votre disposition pour vous aider dans vos démarches.

POINT RELAIS MOBILITÉ - ESCALE



Location de scooters aux demandeurs d'emploi et autres bénéficiaires du RSA (Revenu de Solidarité Active). But : faciliter le retour à l'emploi, l'accès à la formation et la réalisation de stage(s) grâce à un moyen de locomotion facile d'utilisation.

Contact : ESCALE, tél. : 02 41 76 12 20



RELAIS EMPLOI

- Consultation des offres ;
- Inscription, actualisation ;
- Recherche de formations ;
- Impression de CV, lettre de motivations.

Un accompagnement personnalisé pour faciliter les démarches de la vie quotidienne.

Sylvie accompagne les usagers de la MSAP



Sylvie, l'agent d'accueil répond à toutes vos questions. Elle analyse votre situation et vous oriente vers les services publics adaptés. Elle peut aussi vous aider à la constitution d'un dossier, remplissage d'un formulaire et prendre des rendez-vous auprès des divers services publics.

Du matériel est mis à votre disposition, pour vos démarches administratives :

- Un ordinateur (accès aux sites des administrations) ;
- Une imprimante ;
- Un poste téléphonique ;
- Une télévision diffuse l'actualité des partenaires.

➔ Point Information Famille (PIF)

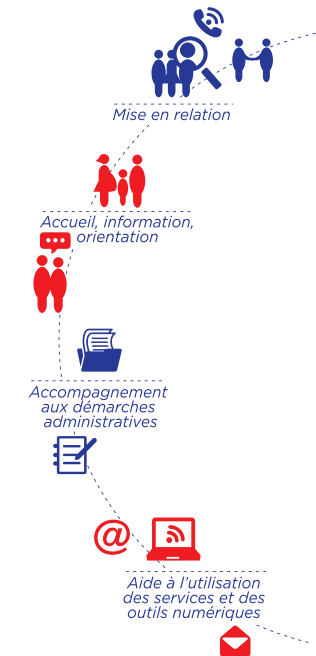


Le PIF est un lieu de documentation, ouvert à tous. Pour bénéficier de conseils de renseignements, adressez vous à Sylvie à l'accueil de la MSAP.

LES PARTENAIRES

Emploi, formation : Chambre de Commerce et de l'Industrie (CCI 49), Chambre de Métiers et de l'Artisanat (CMA 49), CNAM Pays de la Loire, DIRECCTE, ENVOL, ESCALE, Espace régional 49 (**Jeunesse, culture, transport**), Pôle Emploi 49.

Social, solidarité, retraite : ADMR, ASSADOM, CAF 49, CARSAT Pays de la Loire, CLIC Nord Est Anjou, CPAM 49, Filien écoute, FNATH, MDS (Départ. 49), MSA, Présence Verte, SMIA, TER Pays de la Loire (**Transport**), Point Relais FEPEM.



MAISON DE SERVICES AU PUBLIC



11 rue Joseph Cugnot - 49430 DURTAL
Tél. : 02 41 96 10 40
[mspdturtal@ccals.fr](mailto:mspdurtal@ccals.fr)
www.cc-lesportesdelanjou.fr

Horaires d'ouverture de l'accueil

Du lundi au jeudi,
8 h 30 – 12 h / 14 h – 16 h 30
Vendredi, 8 h – 12 h



Communauté de Communes
Anjou Loir et Sarthe

EMPLOI, FORMATION, INSERTION

ENVOL [Formation et réinsertion]

(Ré)Apprentissage des savoirs de base : lecture, écriture, calcul et cours d'informatique.

➔ Des sessions sont programmées tout au long de l'année. Contacter l'association pour les dates.

Tél. : 02 41 92 35 73 - www.envol-formations.fr

ESCALE [Espoir cantonal pour l'emploi]

Insertion sociale et professionnelle des demandeurs d'emploi par le biais de missions de travail.

➔ Du lundi au vendredi : 8h30 - 12h

Tél. : 02 41 76 12 20 / www.escala-emploi.fr

MLA [Mission Locale Angevine]

Accompagne les 16/25 ans dans la recherche d'emploi.

➔ Mardis et vendredis, sur RDV.

Tél. : 02 41 76 12 20 / www.facebook.com/mla.fr

LOGEMENT

Info Accès Logement

Accueille et informe sur les possibilités d'accès au logement, les droits et devoirs des locataires, et sur les aides financières pour les 16/30 ans.

➔ 3^e vendredi du mois : 9h - 12h30

Tél. : 02 41 89 23 35

SANTÉ

SMIA [Service Médical Interentreprise de l'Anjou]

Assure la surveillance médicale des salariés à la demande de l'employeur ou du salarié (excepté l'agriculture).

➔ Tous les jours : sur RDV

Tél. : 02 41 47 92 92 / smia.sante-travail.net

SOLIDARITÉ

ASSADOM [Association d'aide à domicile]

Entretien du logement, aide à domicile et garde d'enfants.

➔ Mardis matin, 9h - 12h

Tél. : 02 41 86 49 00 / www.assadom.com

CARSAT [Caisse d'assurance retraite et de santé au travail]

Aide pour l'accès aux soins, le maintien dans l'emploi, la préservation de l'autonomie et l'accompagnement.

➔ Jeudis sur RDV.

Tél. : 02 41 72 49 50 / www.carsat-pl.fr

CLIC Nord Est Anjou [Centre Local d'Information et de Coordination gérontologique]

Destiné aux plus de 60 ans et à leur entourage. Informe, accompagne dans les démarches, établit une aide personnalisée et son suivi.

➔ Mardis : 9h - 12h30

Tél. : 02 41 89 14 54

CPAM [Caisse primaire d'assurance maladie]

Prestations pour diverses situations : maladie, maternité, invalidité, décès, accident du travail...

➔ Tous les mardis sur RDV : 9h30 - 12h

Tél. : 36 46 / www.ameli.fr

FNATH [Association des accidentés de la vie]

Informe, aide dans les démarches les personnes handicapées, en maladies professionnelles et longues...

➔ 3^e mercredi du mois : 15h - 16h

Tél. : 02 41 32 50 98 / www.fnath.org

anjou MDS [Maison départementale des Solidarités]

Puéricultrice, consultation nourrissons ou assistants sociaux.

➔ Assistants sociaux : mardis matin et après-midi, vendredis matin sur RDV.

➔ Puéricultrice : jeudis de 9h30 à 12h ;

➔ Nourrissons : 4^e lundi du mois sur RDV

Tél. : 02 41 84 12 40 / www.maine-et-loire.fr

CIDFF de Maine et Loire [Centre d'Information sur les Droits des Femmes et des Familles]

➔ Permanence gratuite sur les droits (droit de la famille, droit du travail, droit pénal, violences intrafamiliales ...) assurée par une juriste.

➔ 1^{er} mardi du mois : 9h - 12h

Tél. : 02 41 86 18 04 / <http://maineetloire.cidff.info/>



Pour que mon déplacement soit efficace

POUR LE DOSSIER D'ASSURANCE MALADIE (AMELI)

➔ Mon n° de sécurité sociale (carte vitale)

➔ Mon code confidentiel

POUR LE DOSSIER D'ASSURANCE RETRAITE (CARSAT)

➔ Mon n° de sécurité sociale (carte vitale)

➔ Une adresse mail et son mot de passe

POUR LE DOSSIER CAF

➔ Mon n° d'allocataire (sur courrier CAF)

➔ Mon code confidentiel à 8 chiffres

➔ Mes 3 derniers bulletins de salaire

➔ Mon dernier avis d'imposition

POUR LE DOSSIER PÔLE EMPLOI

➔ Mon numéro d'identifiant et mon mot de passe

➔ Un CV papier ou sur clé USB si possible



MON PROCHAIN RENDEZ-VOUS

➔ Contact :

➔ Date :/...../.....

➔ Heure :h.....